**شرح وظایف مدیر گروه:**

1-تلاش در جهت انسجام و افزایش همکاری و هم افزایی فعالیت هفت گانه اعضای محترم گروه

2-در الویت قرار دادن طرح های تحقیقاتی به صورت مشارکت با سایر گروه های علوم پایه و بالینی دانشگاه

3-هدایت فعالیت های گروه در جهت تعامل و همکاری با مراکز دانشگاهی و تحقیقاتی داخل و خارج از کشور و همچنین سازمان ها و نهادهای ذی ربط کشوری و بین المللی

4-تلاش در جهت انجام پژوهش های کاربردی و بین رشته ای و ایجاد کننده ارزش و محصول دانش بنیان به صورتیکه امکان تامین منابع مالی پژوهش از محلی به غیر از بودجه های پژوهشی دانشگاه فراهم گردد.

5-اهتمام ویژه در جهت استفاده اعضای محترم گروه از روش های نوین آموزشی و ارزشیابی علمی مستمر دانشجویان به تفکیک مقطع تحصیلی

6-هدایت فعالیت گروه با تعامل مناسب با ریاست و معاونین دانشکده در راستای پیشبرد اهداف کلان دانشگاه

7-فراهم کردن بستر مناسب جهت استفاده بهینه از اعضای محترم هیئت علمی جوان در قالب تعهد خدمت و یا خرید خدمت

8- همکاری کامل با مراکز تحقیقاتی مرتبط دانشگاه

9- تمهیدات لازم برای فارغ التحصیل شدن به موقع دانشجویان و هدایت پایان نامه ها به سمت پژوهش های جامعه محور و حل مشکلات نظام آموزشی و بهداشتی و درمانی کشور

10- نظارت و مشاوره مستمر با دانشجویانی که دچار افت تحصیلی می گردند.

11- تعیین اساتید مشاور تحصیلی برای دانشجویان مورد تاکید می باشد.

12- ارائه نقشه راه گروه به صورت کوتاه-میان و بلند مدت ظرف مدت یک ماه از تاریخ صدور این ابلاغ و ارائه آن به معاونت آموزشی دانشگاه